

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว
เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่
****

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ โดยให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามความจำเป็น ประหยัด เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานะทางการคลังโดยให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ประกอบด้วย

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา

(๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง

(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

(๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง

หน้า ๒/๑.๒ คณะกรรมการ....

๑.๒ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบ จัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีการคัดเลือก

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีการคัดเลือก

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่ตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

ในกรณีที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่หลายตำแหน่งตามข้อ ๑.๑ - ๑.๓ ด้วย ยกเว้นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ซึ่งได้ปฏิบัติหน้าที่หลายหน้าที่ต่องาน ให้ได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งที่สูงที่สุดตำแหน่งเดียวเท่านั้น

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่ตั้งตามข้อ ๑-๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

๓.๑ คณะกรรมการ/บุคคล การจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	วงเงินงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง	ค่าตอบแทน (บาท)		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ/บุคคล	
๑	๑๐,๐๐๐- ๕๐,๐๐๐ บาท	๑๕๐	๑๐๐	บาท/ครั้งที่มาประชุม
๒	เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	๖๕๐	๔๕๐	บาท/ครั้งที่มาประชุม

หน้า ๓/๓.๒ คณะกรรมการ...

๓.๒ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทนกรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

ลำดับ	วงเงินงบประมาณการจ้างก่อสร้าง	ค่าตอบแทน (บาท)		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ/บุคคล	
๑	๑๐,๐๐๐- ๕๐,๐๐๐ บาท	๓๕๐	๓๕๐	บาท/คน/วัน
๒	เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	๓๕๐	๓๕๐	บาท/คน/วัน

๓.๓ ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในอัตราดังนี้ (ราคาเหมา)

ลำดับ	วงเงินงบประมาณการจ้างก่อสร้าง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๑	๑๐,๐๐๐- ๕๐,๐๐๐ บาท	๖๐๐	บาท/งาน/โครงการ
๒	เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	๙๐๐	บาท/งาน/โครงการ

๓.๔ คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีกำหนดราคารกลางก่อสร้าง

ลำดับ	วงเงินงบประมาณการจ้างก่อสร้าง	ค่าตอบแทน (บาท)		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ/บุคคล	
๑	๑๐,๐๐๐- ๕๐,๐๐๐ บาท	๓๕๐	๓๕๐	บาท/งาน
๒	เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	๓๕๐	๓๕๐	บาท/งาน

๔. การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ส่วนราชการ

(๑) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว จ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ โดยการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว

-กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในหน่วยงาน ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิรับเงิน ตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

-กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารตามที่ผู้มีสิทธิรับเงินแจ้งความประสงค์ไว้โดยบุคคลหรือคณะกรรมการผู้มีสิทธิรับเงินไม่ต้องลงชื่อรับเงินในใบสำคัญรับเงิน

หน้า ๔/(๒)ให้ใช้รายงาน...

(๒) ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๕. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับอัตราการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการเพื่อเป็นการควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม ดังนี้

๕.๑ จ่ายเฉพาะผู้ที่มีคำสั่งแต่งตั้งและเข้าร่วมประชุม และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ในกรณีที่เป็นครุภัณฑ์ที่มีการกำหนดมาตรฐานรายละเอียดของครุภัณฑ์จากหน่วยงานของรัฐ หรือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์คณะกรรมการดังกล่าวไม่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้

๕.๓ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง จะไม่ได้รับค่าตอบแทน

๕.๔ โดยกำหนดการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการทุกคณะเริ่มจากวงเงินตามสัญญาหรือวงเงินที่ได้รับอนุมัติตั้งแต่จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

๕.๕ สัญญาที่มิใช่งานก่อสร้างและมีเข้าหลักเกณฑ์ตามข้อ ๖.๔ มีการตรวจรับพัสดุเป็นงวด กำหนดให้เบิกค่าตอบแทนในงวดสุดท้าย เป็นจำนวน ๑ งวดเท่านั้น

๕.๖ กำหนดให้ส่วนราชการเจ้าของงบประมาณเป็นผู้เบิกค่าตอบแทนให้คณะกรรมการฯ

๕.๗ หลักฐานการเบิกจ่าย

๕.๗.๑ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ

๕.๗.๒ รายงานการประชุม (กรณี ข้อ ๓.๒)

๕.๗.๓ รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)

๖. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ทั้งนี้ ให้มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธนวัฒน์ สิงห์กันท์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว