

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

งานนิติการ สำนักปลัด อบต.ฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มีประกาศลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ **ปรากฏว่า** องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่านดี คะแนน **๙๑.๔๘** คะแนน แยกผลการประเมินตามรายเครื่องมือมีรายละเอียด ดังนี้

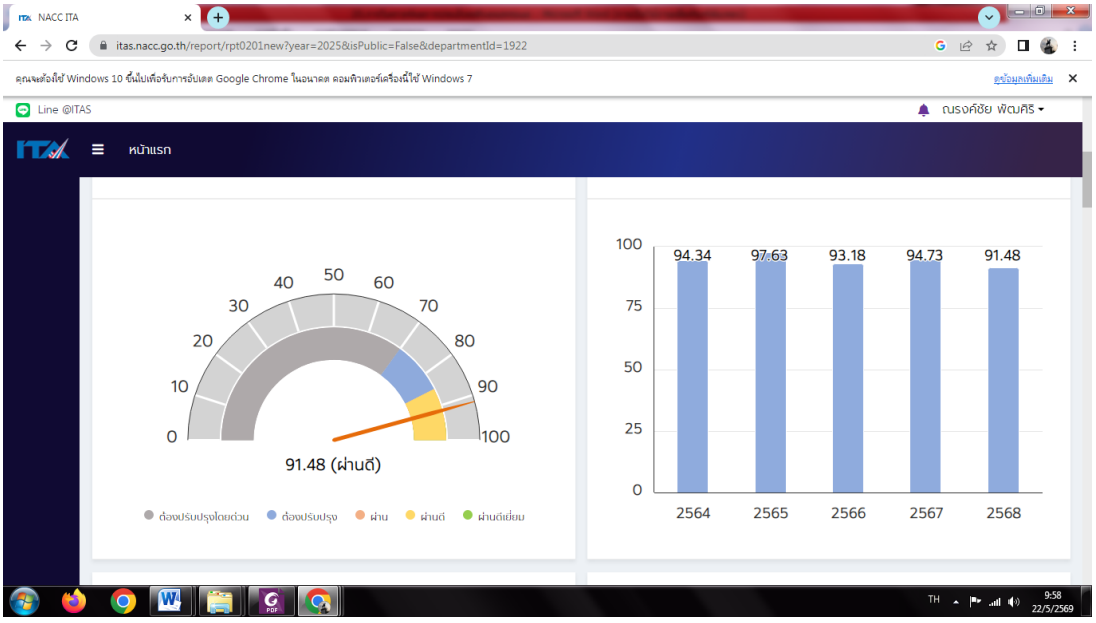
๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๙๒.๓๓ คะแนน

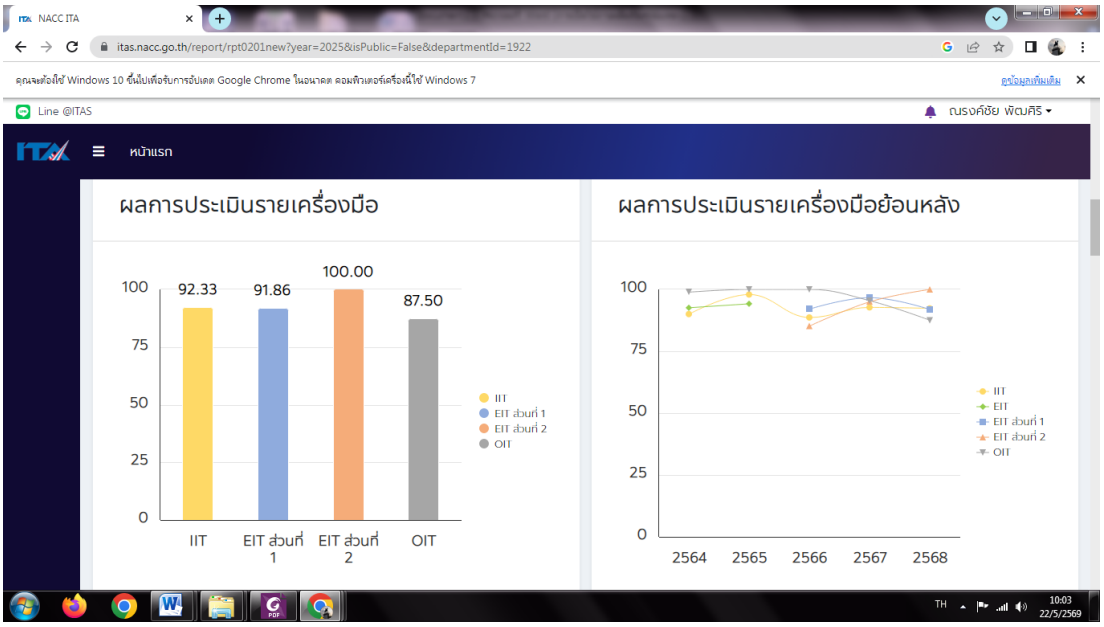
๒. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๙๑.๘๖ คะแนน
ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๑๐๐.๐๐ คะแนน

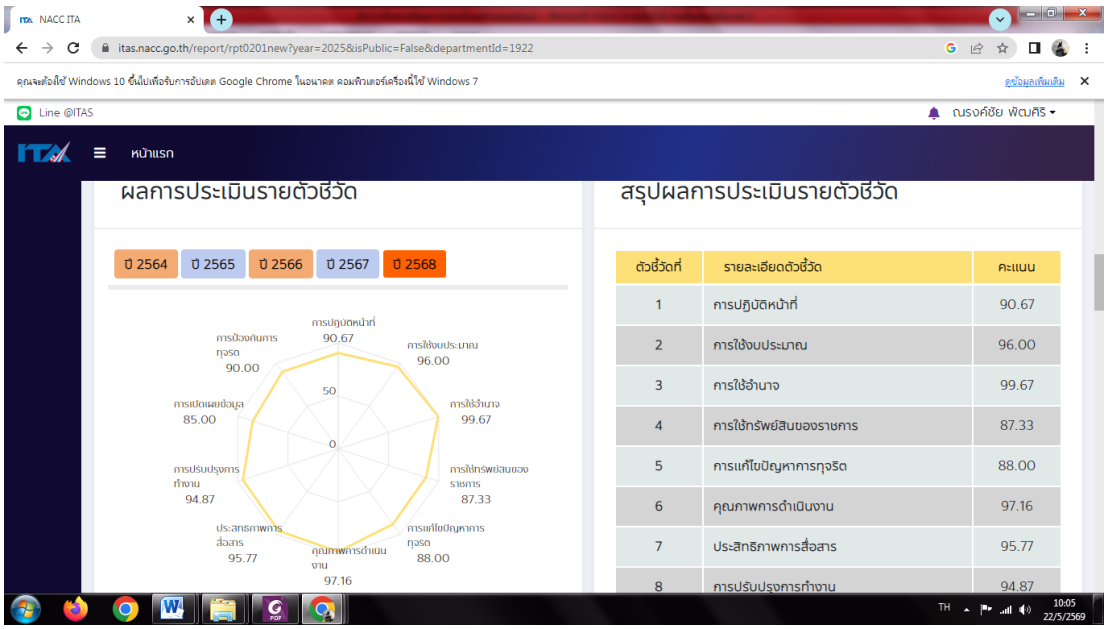
$$\frac{91.86+100.00}{2} = ๙๕.๙๓$$

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๘๗.๕๐ คะแนน





ข้อเสนอแนะ...



ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๑.๔๘ คะแนน

แสดงการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว ผลการประเมินอยู่ในระดับสูง สะท้อนให้เห็นว่าบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าวปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐาน ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีความโปร่งใส และให้บริการอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ ทั้งนี้ควรรักษามาตรฐานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งเสริมสร้างจิตสำนึกด้านคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ประชาชนในระยะยาว

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว ผลการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับดีมาก แต่อย่างไรก็ตามยังพบประเด็นที่ควรปรับปรุง ได้แก่ การมีส่วนร่วมของบุคลากรในการจัดทำและกำกับติดตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และความเสี่ยงในการเบิกจ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมมากขึ้นในกระบวนการงบประมาณ และจัดทำมาตรการควบคุมภายใน รวมถึงการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตในการเบิกจ่าย เพื่อให้การใช้งบประมาณเกิดความคุ้มค่า โปร่งใส และตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดที่ ๓...

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว ผลการประเมินอยู่ในระดับสูง แสดงให้เห็นว่าผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม ไม่เอื้อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง และมีความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ ควรส่งเสริมให้มีการกำกับติดตามการใช้อำนาจอย่างต่อเนื่อง และเปิดช่องทางให้บุคลากรสามารถสะท้อนความคิดเห็นหรือร้องเรียนได้อย่างปลอดภัย

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว ผลการประเมินอยู่ในระดับดี สะท้อนถึงการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างเหมาะสม และเป็นไปตามระเบียบ อย่างไรก็ตาม หน่วยงานควรมีการกำกับดูแล ตรวจสอบ และสร้างความเข้าใจแก่บุคลากรเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดความเสี่ยงในการนำไปใช้ในทางมิชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว ผลการประเมินอยู่ในระดับดี แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานมีความตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ทั้งนี้ควรพัฒนาแนวทางการป้องกันเชิงรุก เช่น การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในทุกกระบวนงาน การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ยอมรับการทุจริต และการสื่อสารนโยบายอย่างตอเนื่อง

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก แต่พบประเด็นที่ควรปรับปรุง ได้แก่ การเรียกรับสินบน และการให้บริการไม่เท่าเทียมกันในบางกรณี ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดมาตรการป้องกันการเรียกรับสินบนอย่างเข้มงวด เช่น การประกาศนโยบาย No Gift Policy การเผยแพร่ช่องทางร้องเรียน และการพัฒนา E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ รวมถึงจัดทำคู่มือการให้บริการที่ชัดเจน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารของเทศบาลตำบลแม่ริม ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก อย่างไรก็ตามยังพบว่าช่องทางการสื่อสารและการเผยแพร่ข้อมูลยังไม่สะดวกและชัดเจนเพียงพอหน่วยงานควรปรับปรุงเว็บไซต์ให้ทันสมัย เข้าถึงง่าย และมีข้อมูลครบถ้วน รวมถึงเพิ่มช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น สื่อออนไลน์ และประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว ผลการประเมินอยู่ในระดับสูง สะท้อนถึงความพยายามของหน่วยงานในการพัฒนาระบบการให้บริการและการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ควรพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ระบบ E-Service ให้ครอบคลุมทุกภารกิจ และนำความคิดเห็นของประชาชนมาปรับปรุงการให้บริการอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๙...

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว ผลการประเมินอยู่ในระดับดี แต่ยังมีบางประเด็นที่ไม่ได้รับคะแนน เช่น Flowchart, Infographic เป็นต้น เพื่อให้การให้บริการมีความสะดวก มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด

ดังนั้น หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวอย่างครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และเข้าถึงได้ง่าย เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและความเชื่อมั่นของประชาชน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก แสดงถึงการมีมาตรการและกลไกในการป้องกันการทุจริตที่ชัดเจน ทั้งนี้ควรพัฒนาให้เป็นระบบมากยิ่งขึ้น โดยเน้นการประเมินความเสี่ยง การกำกับติดตาม และการปลูกฝังค่านิยมองค์กรด้านความโปร่งใส รวมถึงการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการเฝ้าระวังการทุจริต

โดยสรุป

จากผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว มีผลคะแนนอยู่ในระดับ “ผ่านดี” (๙๑.๔๘ คะแนน) ซึ่งสะท้อนถึงการดำเนินงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในระดับสูง อย่างไรก็ตาม ยังมีบางประเด็นที่ควรพัฒนา โดยเฉพาะด้านการใช้งบประมาณ การให้บริการอย่างเท่าเทียม การป้องกันการเรียกรับสินบน และการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เพื่อยกระดับผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป

ตารางแสดงผลการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตารางแสดงผลการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองคกร หรือรักษาระดับ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑการประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ชวงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผูรับผิดชอบ
๑. การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ได้แก่ ๑. คู่มือการปฏิบัติงานราชการและงานสารบรรณ ๒. คู่มือการปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๓. คู่มืองานการเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนประวัติพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูและพนักงานจ้าง	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๑. หน่วยงานระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ หรือคู่มือการขอรับบริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๒. หน่วยงานนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง ๔. กองการศึกษา

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑการประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ชวงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผูรับผิดชอบ
๒. การกำหนดมาตรการในการเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามความจริงและถูกต้อง	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ แม้จะไม่ปรากฏเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ แต่ก็เป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และนำมาซึ่งการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวมและผลประโยชน์ส่วนตัวได้	หน่วยงานกำหนดมาตรการในการเบิกจ่ายเงิน รวมถึงจัดให้มีการควบคุม กำกับ ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการและเบิกจ่ายเงินเป็นไปตามความจริงและถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง ๔. กองการศึกษา
๓. การกำหนดมาตรการให้มีการตรวจสอบการใชอำนาจของผู้บังคับบัญชา และมีช่องทางการร้องเรียน	การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง ไม่ปรากฏพบการใช้อำนาจที่ผิดในประเด็นที่มีการสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล เช่น การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งที่อาจมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมการให้หรือรับสินบน เป็นต้น	๑. หน่วยงานกำหนดมาตรการให้มีการตรวจสอบการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา และเปิดโอกาสให้ผู้ได้รับผลกระทบจากการใช้อำนาจ สามารถร้องเรียนเพื่อให้ทบทวนการใช้อำนาจนั้นได้ ๒. รักษามาตรฐานคะแนนไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง ๔. กองการศึกษา
๔. การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการ	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง	๑. หน่วยงานระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง ๔. กองการศึกษา

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๕. การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)	๕.๑ บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง	๑. หน่วยงานวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน ๒. นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ๓. ดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ๔. เผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง ๔. กองการศึกษา
	๔.๒ บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน	๑. หน่วยงานจัดทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน ๒. เผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง ๔. กองการศึกษา

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑการประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ชวงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผูรับผิดชอบ
๖. การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๖.๑ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	๑. หน่วยงานระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. จัดทำคู่มือการขอรับบริการ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ ๓. นำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟก ปาย ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง ๔. กองการศึกษา

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑการประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ชวงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผูรับผิดชอบ
	๖.๒ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน	๑. หน่วยงานวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน ๒. พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิงขึ้น ๓. หน่วยงานระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการขอรับบริการ โดยละเอียดหรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง ๔. กองการศึกษา

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๖.๓ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ	๑. หน่วยงานประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมทั้งผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ และควรกำชับบุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ๒. ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่อาจเกิดขึ้น ๓. ดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนดังกล่าว ๔. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบต่อไป	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง ๔. กองการศึกษา

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗. การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และเฟสบุ๊ค	๗.๑ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ	๑. หน่วยงานมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ๒. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง ๔. กองการศึกษา
	๗.๒ มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ	๑. หน่วยงานมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ๒. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด ๒. กองช่าง ๓. กองคลัง ๔. กองการศึกษา
๘. การให้บริการออนไลน์ผ่านระบบ E-Service	มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงานยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ	๑. หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๙.การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ เว็ปไซต์หลักของหน่วยงานและเฟสบุ๊ค	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาะรณะ (open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑.หน่วยงานมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารหรือข้อมูลสาธารณะ ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ๒.ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็ปไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ๓.รักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง
๑๐.การเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการป้องกันการทุจริต ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ เว็ปไซต์หลักของหน่วยงานและเฟสบุ๊ค	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว ได้คะแนนผลการประเมินการป้องกันการทุจริต ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	๑.หน่วยงานมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารหรือข้อมูลสาธารณะ ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน ๒.ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็ปไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ๓.รักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๙	๑. สำนักปลัด