คู่มือการปฏิบัติงาน

เรื่อง การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล

กรณีขอใช้บัญชีคณะกรรมการกลางสอบแข่งขันเป็นพนักงานส่วนตำบล (กสถ.)



องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว

อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงาน “การบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล กรณีขอใช้บัญชีคณะกรรมการกลางสอบแข่งขันเป็นพนักงานส่วนตำบล (กสถ.)”เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทุกระดับสามารถศึกษาและนำไปใช้ประโยชน์เพื่อให้มีมาตรฐานและการปฏิบัติงานของงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น หวังว่าคู่มือปฏิบัติงานเล่มนี้จะทำให้การปฏิบัติงานของผู้เกี่ยวข้องทุกระดับบังเกิดผลอย่างมีมาตรฐานเดียวกัน

งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
๑. วัตถุประสงค์	๑
๒. ขอบเขตการดำเนินการ	๑
๓. หน้าที่ของงานการเจ้าหน้าที่ สำนักอบต.	๑
๔. การพ้นทดลองปฏิบัติราชการ	๒
๕. ความรับผิดชอบ	๓
๖. ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	๔

กระบวนการการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล
(กรณีขอใช้บัญชีคณะกรรมการกลางสอบแข่งขันเป็นพนักงานเทศบาล (กสถ.)

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อใช้เป็นคู่มือประกอบการปฏิบัติงานการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบลของงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าว

๑.๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามข้อกำหนด ระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวข้อง

๑.๓ เพื่อให้ทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงาน และสามารถนำไปปรับปรุงพัฒนา ให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๒. ขอบเขตการดำเนินการ

ขั้นตอนการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานเทศบาล เริ่มตั้งแต่ การรายงานตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสถ.) ดำเนินการสอบแข่งขัน การขอความเห็นชอบบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ การดำเนินการด้านเอกสารของผู้บรรจุแต่งตั้ง และรายงานการบรรจุและแต่งตั้งไปยังคณะกรรมการกลาง พนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่ (ก.อบต.จ.เชียงใหม่)

๓. หน้าที่ของงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดอบต. (ที่เกี่ยวกับการบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล)

๓.๑ สำรวจตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๓.๒ รายงานตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ที่ประสงค์จะให้ กสถ. สอบแข่งขันแทน ผ่านจังหวัดเชียงใหม่

๓.๓ กสถ. ดำเนินการสอบแข่งขันและขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ พร้อมทั้งเรียกผู้สอบแข่งขั้นได้มารายงานตัวเพื่อเลือกสังกัดที่จะปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๓.๔ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าวได้รับแจ้งรายชื่อรายผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์มาบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าวจากจังหวัดเชียงใหม่แล้ว งานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบตำแหน่งว่างและอัตราเงินเดือนของตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้งจากแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีแล้วจัดทำหนังสือขอความเห็นชอบบรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ต่อ ก.อบต.จ.เชียงใหม่ ภายใน ๓ วัน นับแต่ได้รับแจ้งจากจังหวัด (หากไม่มีตำแหน่งว่าง หรือไม่มีการตั้งอัตราเงินเดือนไว้ ให้รายงานพร้อมชี้แจง เหตุผลให้จังหวัดทราบทันที)

๓.๕ งานการเจ้าหน้าที่ติดต่อประสานผู้มาบรรจุแต่งตั้ง และแจ้งให้สังกัดกองที่มีผู้มาบรรจุแต่งตั้งทราบ

๓.๖ เมื่อ ก.ท.จ.ชลบุรี มีมติเห็นชอบให้บรรจุแต่งตั้ง งานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง หรือรับโอนอายุราชการ กรณีผู้สอบแข่งขันได้ประสงค์จะโอนอายุราชการ ภายใน ๓ วัน นับแต่ได้รับแจ้งจาก ก.จังหวัด

๓.๗ กรณีรับโอนอายุราชการ ให้จัดส่งคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง (รับโอนอายุราชการ) ไปยังส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดเดิม เพื่อจะได้ดำเนินการออกคำสั่งให้โอนตามขั้นตอน ระเบียบกฎหมายหรือประกาศต่อไป

๓.๘ เมื่อถึงวันบรรจุและแต่งตั้ง จังหวัดจะส่งตัวผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งมารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน พร้อมใบสมัครและเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบทั้งหมดมายังอบต. งานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา (ฉบับจริง) อีกครั้งว่าตรงกับที่ใช้ในการยื่นสมัครสอบ และตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งหรือไม่ และตรวจสอบไปยังสถาบันการศึกษาที่ผู้นั้นสำเร็จการศึกษาว่าคุณวุฒิการศึกษาของผู้นั้นสำเร็จการศึกษา จริงหรือไม่

๓.๙ ทำหนังสือให้ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งถือไปติดต่อ ณ สถานีตำรวจ เพื่อตรวจสอบประวัติ ตรวจสอบลายนิ้วมือด้วยตนเอง เพื่อให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ ว ๑๓๑ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๔๙

๓.๑๐ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวังพร้าวมีพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่ง ที่องค์กรปกครองท้องถิ่นอื่น ๆ หรือกรณีย้ายเปลี่ยนสายงานกรณีสอบแข่งขันได้ ให้ อบต. ส่งเรื่องการให้โอนหรือให้ย้ายเข้า ก.จังหวัด ด้วย โดยใช้หนังสือสอบถามของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประกอบหลักฐาน ในการเสนอเข้า ก.จังหวัด โดยให้มีผลในวันที่พนักงานส่วนตำบลนั้นไปบรรจุแต่งตั้งที่ที่องค์กรปกครองท้องถิ่นอื่น

๓.๑๑ เมื่อผู้รับการบรรจุและแต่งตั้งมารายงานตัวที่ อบต.แล้ว งานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการ

- ออกคำสั่งบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ จัดทำบัตรประวัติ ๓ ชุด และบันทึกประวัติลงในระบบบุคลากรท้องถิ่น
- จัดส่งเอกสารรายงานการบรรจุและแต่งตั้งไปยังจังหวัดเชียงใหม่ และก.อบต.

๔. การพ้นทดลองปฏิบัติราชการ

ข้อกฎหมายตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑มาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดว่า“ผู้ได้รับบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ และเป็นข้าราชการที่ดี ตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่ง ผู้ใดมีผลการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีอำนาจสั่งบรรจุสั่งให้ผู้นั้นรับราชการต่อไป ถ้าผู้นั้นมีผลการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนดก็ให้สั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้ไม่ว่าจะครบกำหนดเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วหรือไม่ก็ตาม

เจตนารมณ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๑. เพื่อให้การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นไปตามระบบคุณธรรม คำนึงถึงพฤติกรรมทุจริยธรรมของบุคคล ตลอดจนประโยชน์ของทางราชการ

๒. เพื่อให้การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นขั้นตอนในการเลือกสรรบุคคลที่มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

๓. เพื่อให้ส่วนราชการสามารถดำเนินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีมาตรฐาน สะดวกคล่องตัว เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

การกำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

กำหนดให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งตามระยะเวลาที่ส่วนราชการกำหนดเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน แต่ไม่เกิน ๑ ปี และในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ ก็สามารถขยายเวลาได้ ครั้งละ ๓ เดือน ไม่เกิน ๒ ครั้ง รวมระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกิน ๑ ปี มีขั้นตอน ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (ประกาศคณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบล จังหวัดเชียงใหม่ ประกอบด้วย

- ปลัด อบต. เป็น ประธานกรรมการ
- หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง (ผู้มีหน้าที่ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ) เป็น กรรมการ
- พนักงานส่วนตำบลผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้ ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็น กรรมการ
- นักทรัพยากรบุคคล/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เป็น เลขานุการ

๒. จัดทำแบบประเมินตามแบบที่ให้ เพื่อให้คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติราชการ เป็นผู้ประเมิน เมื่อผลการประเมินผ่านการทดลองปฏิบัติราชการ

๓. จึงออกคำสั่งให้พ้นการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการรายนั้น

๔. จัดทำหนังสือส่งรายงาน ก.อบต.จ.เชียงใหม่ ทราบ (เรื่อง การพ้นทดลองการปฏิบัติราชการ) โดยแนบเอกสารดังนี้

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- แบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติราชการ
- สำเนาคำสั่งให้พ้นการทดลองปฏิบัติราชการ

๕. ลงรายการในทะเบียนประวัติ (พ้นทดลองการปฏิบัติราชการ ตามคำสั่ง อบต.ฯ ที่...../.... ลว / เดือน...พ.ศ. ทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

๕. ความรับผิดชอบ

มีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

- นายกอบต. มีหน้าที่ พิจารณาการขออนุมัติ ให้ความเห็นชอบ และลงนามในหนังสือราชการ
- ปลัดอบต. และ/หรือ รองปลัด อบต. มีหน้าที่

๑) วิเคราะห์กลั่นกรองเอกสาร

๒) บันทึกความเห็นในหนังสือราชการ

- หัวหน้าสำนักปลัดอบต. มีหน้าที่

๑) วิเคราะห์กลั่นกรองเอกสาร

๒) บันทึกความเห็นในหนังสือราชการ

๓) รับหนังสือ เอกสาร บันทึกข้อความที่ผู้บริหารพิจารณาสั่งการ

๔) วิเคราะห์หนังสือเพื่อมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตามระบบงาน

๕) ตรวจสอบการร่างและพิมพ์หนังสือส่ง

๔) วิเคราะห์กลั่นกรองเอกสาร

๕) บันทึกความเห็นในหนังสือราชการ

- นักทรัพยากรบุคคล/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบุคคล สำนักปลัด อบต.

๑) ร่างคำสั่งและหนังสือเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง

๒) นำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นเพื่อพิจารณา

๓) จัดส่งหนังสือราชการ

๔) ประสานงานเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง

๕) จัดทำเอกสารการบรรจุแต่งตั้งให้ถูกต้อง ครบถ้วน

๖. ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๖.๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๔๓๗๙ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

๖.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงใหม่

****